



Aika 13.04.2026, klo 17:30 - 18:04

Paikka Kaupunginvirasto

Käsitellyt asiat

§ 85 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 86 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

§ 87 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

§ 88 Hansel Oy / yhteishankinta Leasingpalvelut 2027-2028 (2030)

§ 89 Seutuhankintaan osallistuminen / Kirjastojen itsepalveluautomaatit

Lisäpykälät

§ 90 LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus Laitilan kaupungin hallintojohtajan päätöksestä § 12 hallinto- ja henkilöstöasiantuntijan valinta (LAIDno-2026-56)



Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Raisto-Elo, puheenjohtaja
Virve Aho, 1. varapuheenjohtaja
Jukka Alkio
Pertti Kerttula
Hanna Lahtonen
Oskari Pilppula
Frans Rantapere
Riikka Saarela
Tiina Saari

Muut saapuvilla olleet

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, sihteeri
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja, esittelijä
Pekka Kuusisto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Heikki Peltola, kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja
Pertti Pokki, kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja
Marika Silvennoinen, talousjohtaja

Allekirjoitukset

Tanja Raisto-Elo
Puheenjohtaja

Heli Kiertokari-Laitinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 15.04.2026 klo 06:33.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Oskari Pilppula

Frans Rantapere

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kaupunginvirasto, kaupungin verkkosivut 16.4.2026 alkaen

Hallintojohtaja



§ 85

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla hyväksytään kokouksen asialista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 86

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Oskari Pilppula ja Frans Rantapere.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 87

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Hallintojohtaja

Hankintapäätökset:

§ 8 Kriittisen viestinnän ja hälyttämisen palvelun hankinta, 30.03.2026

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 12 Hallinto- ja henkilöstöasiantuntijan valinta, 09.04.2026

Kaupunginjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 13 Laitilan kaupungin edustajan nimeäminen Nuorisoverstas ry:n hallitukseen kumppanuussopimuksen mukaisesti, 26.03.2026

§ 19 Matkustussuunnitelman hyväksyminen/ Laaksonen Susanne, 07.04.2026

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 17 Täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen, 30.03.2026

Muut päätökset:

§ 14 Vakka-Suomen musiikkiopiston ja Vakka-Suomen kansalaisopiston kehittämis- ja selvitystyön käynnistäminen, 27.03.2026

§ 16 Laitilan kaupungin edustajan nimeäminen Kuninkaanmännyn Vesi Oy:n yhtiökokoukseen, 30.03.2026

§ 18 Osallistuminen Varsinais-Suomen strategian 2040+ julkilausumaan, 02.04.2026

Talusojohtaja

Talous- ja rahankäyttöpäätökset:

§ 6 Vanhojen lahjoitusrahastojen pankkitilien lopetus ja varojen siirto, 08.04.2026

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niitä käsiteltäväkseen, vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 88

Hansel Oy / yhteishankinta Leasingpalvelut 2027-2028 (2030)

LAItno-2022-411

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Silvennoinen, talousjohtaja, marika.silvennoinen@laitila.fi

Valtio, kunnat, korkeakoulut ja seurakunnat tekevät julkisia hankintoja hankkiessaan tavaroita ja palveluita oman organisaationsa ulkopuolelta. Julkisten hankintojen tekemistä ohjaa hankintalaki.

Julkisia hankintoja voidaan tehdä yhteishankintoina. Liittymällä yhteishankintoihin (käytännössä puitejärjestelyihin tai dynaamisiin hankintajärjestelmiin) voidaan tehdä hankintoja ilman omaa kilpailutusta. Kuntien leasingpalvelut 2027 (00861) - puitejärjestely on suunnattu kunnille, kaupungeille, näiden yhtiöille, kuntayhtymille ja muille kuntaorganisaatioille sekä seurakunnille ja seurakuntayhtymille.

Yhteishankintoja kannattaa tehdä silloin, kun tuotteiden ja palveluiden ostomäärät ovat suuria. Tyypillisiä yhteishankintoja ovat esimerkiksi IT-laitteet, asiantuntijapalvelut, matkapuhelimet ja työterveyshuollon palvelut.

Puitejärjestely on valmiiksi kilpailutettu sopimuskokonaisuus, jossa sovitaan hankinnan kohde, hinnat sekä osapuolten vastuut ja velvoitteet.

Hansel Oy valmistelee parhaillaan uuden sopimuskauden kilpailutusta, sillä nykyinen sopimuskausi päättyy vuoden 2026 lopussa. Suunniteltu sopimuskausi on kaksi vuotta, jonka lisäksi Hansel voi jatkaa sitä enintään kahdella vuodella.

Liittyminen Hanselin yhteishankintaan on mahdollista **31.5.2026 saakka**.

Puitejärjestelyllä voi hankkia irtaimen käyttöomaisuuden leasingpalveluita, jotka sisältävät leasingrahoituksen (rahoitusleasing), rahoitettavien leasingkohteiden hallinnointiin tarkoitettun hallintapalvelun ja vuokrauden jälkeen palautuvien leasingkohteiden käsittelyyn liittyvät palvelut (elinkaarileasing).

Tyypillisiä rahoitettavia kohteita ovat mm. ICT-laitteet, kuljetusvälineet, tutkimus- ja koulutuslaitteet sekä kalusteet. Vuonna 2025 leasing-vuokrat ovat olleet noin 352 t. euroa ja ne koostuvat pääosin ICT-laitteista.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Laitilan kaupunki antaa sitoumuksen liittymisestä Leasingpalvelut 2027-2028 (2030) -yhteishankintaan (puitejärjestely).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli talousjohtaja Marika Silvennoinen.



§ 89

Seutuhankintaan osallistuminen / Kirjastojen itsepalveluautomaatit

LAItno-2021-1205

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Silvennoinen, talousjohtaja, marika.silvennoinen@laitila.fi

Turun kaupungin hankintapalvelut on kilpailuttamassa kirjastojen itsepalveluautomaattien hankinnan seutuhankintana. Hankinnan suunniteltu sopimusaika on 1.1.2027-31.12.2030. Hankinta tulee suunnitelman mukaan koskemaan automaatteja, joilla voi lainata sekä palauttaa kirjoja ja muita lainattavissa olevia tuotteita sekä uusia lainat. Laitteen lisäksi hankinta kattaa laitteiden tukipalvelut, kuten tuotteiden huollon.

Kilpailutuksiin voivat osallistua myös muut kunnat. Ilmoittautuminen on sitova ja kukin hankintoihin osallistuva kunta tulee tekemään valittujen palveluntuottajien kanssa omat sopimuksensa. Kuntia pyydetään ilmoittamaan sitoutumisestaan toteutettavaan hankintaan viipymättä, kuitenkin **viimeistään 22.5.2026**. Tulevat seutuhankinnat perustuvat sopimukseen Turun seudun hankintayhteistyöstä (13376-2018) 1.1.2019 alkaen. Laitilan kaupungin osalta hankinnan yhteyshenkilönä toimii kirjastotoimenjohtaja. Vuoden 2025 aikana kaupunki ei ole hankkinut uusia automaatteja, vaan ainoastaan huolto-, ylläpito- ja varaosapalveluita. Näin ollen hankinnat ovat olleet vain reilut 1000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Laitilan kaupunki osallistuu Turun kaupungin järjestämiin kirjastojen RFID-tunnisteiden sekä itsepalveluautomaattien kilpailutuksiin ja solmittaviin sopimuksiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli talousjohtaja Marika Silvennoinen.

Tiedoksi

kirjastotoimenjohtaja Päivi Salminen, sivistysjohtaja Susanne Laaksonen, tapani.jarvinen@turku.fi



§ 90

LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus Laitilan kaupungin hallintojohtajan päätöksestä § 12 hallinto- ja henkilöstöasiantuntijan valinta (LAIDno-2026-56)

LAIDno-2026-56

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, heli.kiertokari@laitila.fi

Hallinto- ja henkilöstöasiantuntijan määräaikainen virkasuhde on ollut julkisesti haettavana. Hakemuksia saapui 20. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa. Haastattelijoina toimivat hallintojohtaja sekä henkilöstö- ja tietopalveluasiantuntija.

Hakemuksen ja haastattelun perusteella kokonaisuutena arvioituna valittiin sopivin henkilö ko. virkasuhteeseen. Valittu täytti kelpoisuusvaatimukset sekä muut hakuilmoituksessa mainitut edellytykset. Hänen valintaansa puolsi koulutuksen (KTM) ohella riittävä työkokemus sekä haastattelutilanteessa saatu myönteinen käsitys hänen taidoistaan, osaamisestaan sekä sopivuudestaan täytettävään virkasuhteeseen.

Hakija ja haastateltu on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen. Vaatimuksena hän esittää:

"Vaadin, että Laitilan kaupunginhallitus asettaa hallintojohtajan päätöksen § 12 hallinto- ja henkilöstöasiantuntijan valinta (LAIDno-2026-56) välittömään täytäntöönpanokieltoon ja kumoaa sen menettelyvirheiden takia."

Perustelut:

1) Päätöksestä puuttuvat

- virkasuhteen kelpoisuusvaatimukset ja muut edellytykset
- perusteet valinnalle, eli kärkihakijoiden vertailu

Päätöstekstissä on perusteltava, miten virkasuhteeseen valituksi tullut täyttää virkasuhteen kelpoisuusvaatimukset ja muut edellytykset paremmin kuin muut kärkihakijat, mikä tarkoittaa kärkihakijoiden vertailua. Puuttuvan kärkiehdokasvertailun takia valittua ei voida perustellusti pitää kärkihakijoista ansioituneimpana.

2) Hakijoiden ansioita tulee verrata hakuilmoituksessa olleisiin valintakriteereihin. Sen sijaan päätöksessä todetaan, että valittu täyttää "hakemuksessa" vaaditut edellytykset."

Vastine oikaisuvaatimukseen:

Perustelut:



1 a) Kelpoisuusvaatimuksia ei kirjata valintapäätökseen, vaan ne selviävät hakuilmoituksesta.

1 b) Valintapäätös sisältää hakijavertailun toteamalla, että hakemuksen (sisältää mm. kelpoisuustodistuksen sekä työhistorian) sekä haastattelun perusteella kokonaisuutena arvioiden valittava on sopivin täytettävään virkasuhteeseen. Hän täyttää kelpoisuusvaatimukset sekä hakuilmoituksessa (kirjoitusvirhe "hakemuksessa") mainitut edellytykset. Valintaa puoltavat koulutuksen ohella riittävä työkokemus sekä haastattelutilanteessa saatu myönteinen käsitys hänen taidoistaan, osaamisestaan sekä sopivuudestaan täytettävään virkasuhteeseen. Myös suosittelijaraportit huomioitiin hakijavertailua tehtäessä.

1 c) Haastattelun jälkeen tehtyä hakijoiden ansiovertailua ei liitetä päätökseen, koska se sisältää henkilöarviointia, mutta kokonaisarvio ja valintapäätös on tehty hakijavertailun perusteella.

1 d) Aikaisempi ratkaisu samankaltaisessa asiassa: KHO 17.4.2002/893 päätöksessään katsoi, että valinta perustuu kokonaisharkintaan siitä, ketä kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista.....on pidettävä virkaan ansioituneimpana. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on otettava huomioon hakijan viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Päätös oli perustunut myös hakijoiden henkilökohtaiseen haastatteluun ja haastattelussa esille tulleisiin seikkoihin ja hakijoiden henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointiin.

1 e) EOA 22.6.2006, dnro 13/4/05: Viranomaisella on oikeus harkita, mitä hakijoiden ominaisuuksia painotetaan.

2. Päätös sisältää kirjoitusvirheen. Sen sijaan, että lukee "hakemuksessa", pitäisi lukea "hakuilmoituksessa". Kirjoitusvirhe korjataan teknisenä korjauksena.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hylätä tehdyn oikaisuvaatimuksen, koska päätös ei ole lainvastainen, ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisella ei ole ylittänyt toimivaltansa eikä päätös ole tarkoituksenmukaisuudeltaan virheellinen. Edelleen kaupunginhallitus toteaa, että päätöksessä oleva kirjoitusvirhe korjataan teknisenä korjauksena.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä



Kunnallisvalitus

§90

Kunnallisvalitusohje

Päätökseen voidaan hakea muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusajaksi on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä kunnan jäsenen ja muiden katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus tulee toimittaa ensisijaisesti sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Turun hallinto-oikeuden postiosoite on PL 32, 20101 Turku, käyntiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku ja sähköposti turku.hao@oikeus.fi



Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy osoitteesta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>



Muutoksenhakukielto

§85, §86, §87

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§88, §89

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan kaupunginhallitukselle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä kunnan jäsenen ja muiden katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.